



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE

Ufficio III - Relazioni Sindacali

Alle OO.SS. del personale non dirigente
del Corpo di polizia penitenziaria
Loro Sedi

Oggetto: interpello straordinario per l'accesso all'Ufficio del Capo del Dipartimento – Gruppo Operativo Mobile – ruolo Ispettori e Sovrintendenti.

Per opportuna informativa, si trasmette la nota GDAP n. 0193491.U del 23.04.2026 della Divisione I della Direzione Generale del Personale di questo Dipartimento, relativa alla materia richiamata nell'oggetto.

Si porgono distinti saluti.

Il Direttore
Dott.ssa Ida Del Grosso

p.t.



m_dg.GDAP.23/04/2026.0193491.U

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Divisione I – Corpo di Polizia Penitenziaria

All'Ufficio I – Affari Generali
SEDE

Alle Direzioni Generali
SEDE

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Ufficio I – Segreteria Generale e
del Coordinamento
Interistituzionale
SEDE

Ai Provveditorati Regionali dell'Amministrazione Penitenziaria
LORO SEDI

Agli Istituti penitenziari
(per il tramite dei Provveditorati Regionali)

e, per conoscenza

All'Ufficio III - Relazioni Sindacali
SEDE

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Gruppo Operativo Mobile
SEDE

(Rif. nota GDAP 9 aprile 2026, n.0013044.ID)

OGGETTO: Interpello straordinario per l'accesso all'Ufficio del Capo del Dipartimento – Gruppo Operativo Mobile – personale del Corpo di polizia penitenziaria, maschile e femminile, appartenente al ruolo Ispettori (qualifica almeno di Ispettore) e al ruolo Sovrintendenti (tutte le qualifiche).

Al fine di darne urgente diffusione tra il personale in forza presso Istituti, Uffici e Servizi presenti sul territorio di rispettiva competenza (comprese le Scuole di Formazione e gli Istituti di Istruzione), avuto riguardo alle esigenze rappresentate dall'Ufficio del Capo del Dipartimento - Gruppo Operativo Mobile con la nota in riferimento, è indetto un interpello straordinario finalizzato ad individuare due distinti contingenti di personale del Corpo di polizia penitenziaria: uno composto

Divisione I – Corpo di Polizia Penitenziaria



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Divisione I – Corpo di Polizia Penitenziaria

da appartenenti al ruolo Ispettori, con qualifica almeno di Ispettore, e l'altro composto da appartenenti al ruolo Sovrintendenti, di tutte le qualifiche.

Ciò premesso, considerata la necessità di avvicinare le unità del Corpo che attendono di rientrare nella propria sede di appartenenza, tenuto conto dei prossimi collocamenti in quiescenza e dei tempi necessari per la formazione degli appartenenti destinati - in virtù della qualifica rivestita - all'espletamento di compiti di coordinamento del personale e di gestione della popolazione detenuta sottoposta al regime di cui all'articolo 41 bis O.P., considerato, altresì, che l'ultima procedura di interpello non ha consentito il raggiungimento degli obiettivi prefissati, anche in ragione della imminente riorganizzazione geografica delle sedi detentive con avvio dei nuovi Reparti Operativi Mobili, è indetto il presente interpello straordinario, rivolto al personale dei ruoli in oggetto indicato.

Si partecipa che l'interpello *de quo* sarà espletato in deroga alle previsioni di cui al P.C.D. 19 gennaio 2022, recante: "Gruppo Operativo Mobile: criteri di accesso, modalità di reclutamento e formazione del personale del Corpo di polizia penitenziaria chiamato a prestare servizio nel Gruppo Operativo Mobile".

Fermi restando gli altri requisiti stabiliti dal P.C.D. 19 gennaio 2022, si precisa che:

- per la partecipazione all'interpello *de quo* non si terrà conto del previsto limite d'età;
- Non è consentita la partecipazione a coloro che hanno aderito all'ultimo interpello straordinario G.O.M. diramato con nota di questa Direzione Generale – Divisione I - Corpo di Polizia Penitenziaria 10 dicembre 2025, protocollo n. 0545258.U, ad eccezione di coloro che, avendo avanzato istanza di adesione, non hanno preso parte alla selezione in quanto legittimamente assenti (ad es. per concomitante stato patologico).

Il colloquio selettivo sarà svolto da una Commissione all'uopo nominata che esprimerà un primo giudizio di idoneità all'impiego presso il Gruppo Operativo Mobile, integrato dalla valutazione successiva al periodo di prova svolto presso i Reparti Operativi Mobili.

Il colloquio selettivo dell'aspirante racchiude una valutazione motivazionale e conoscitiva relativa alle seguenti materie:

- storia del Gruppo Operativo Mobile;
- decreto Ministeriale 30 luglio 2020;
- speciale regime di cui all'articolo 41-bis dell'Ordinamento Penitenziario;
- organizzazione del Gruppo Operativo Mobile;
- elementi di storia delle organizzazioni di criminalità organizzata.

Le relative domande potranno essere presentate entro e non oltre l'8 maggio 2026.

Gli Uffici in indirizzo vorranno invitare tutto il personale appartenente al ruolo Ispettori (con qualifica almeno di Ispettore) e al ruolo Sovrintendenti (tutte le qualifiche), maschile e femminile, a presentare, se interessato, apposita domanda esclusivamente mediante l'unito allegato (Allegato n. 1) nel rispetto dei tempi indicati nel presente bando.

Procedura

Divisione I – Corpo di Polizia Penitenziaria



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Divisione I – Corpo di Polizia Penitenziaria

Le Direzioni e gli Uffici di appartenenza del personale che partecipa al presente interpello dovranno inserire la richiesta del dipendente nell'applicativo SIGP:

- l'istanza prodotta dal dipendente dovrà recare il numero di protocollo e la data di presentazione, nonché la firma del Direttore o del Responsabile del procedimento da esso individuato;
- immessa la matricola, verificata la correttezza dei dati anagrafici dell'istante, si potrà procedere all'inserimento dell'Ufficio oggetto dell'interpello;
- si procederà, quindi, a stampare la ricevuta dell'avvenuto inserimento da consegnare all'istante;
- per il personale distaccato in una sede diversa da quella che lo amministra, la segreteria della sede di distacco procederà all'inserimento della domanda di interpello, acquisendo senza indugio copia del foglio matricolare dell'istante dalla sede effettiva, per le successive incombenze identiche a quelle previste per il personale amministrato.

Si raccomanda di aggiornare i dati relativi ai rapporti informativi del dipendente sul sistema SIGP.

Le procedure di inserimento verranno consentite fino alle ore 18,00 del **14 maggio 2026**.

Sarà cura delle Direzioni e degli Uffici di appartenenza del personale aspirante documentare la sussistenza, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) assenza di patologie che possano arrecare pregiudizio all'impiego operativo, anche se dipendenti da causa di servizio;
- b) aver riportato un giudizio non inferiore a "buono" nei rapporti informativi degli ultimi tre anni o comunque - se inferiore a tre anni - per il periodo precedentemente espletato;
- c) assenza di procedimenti penali in corso o definiti con sentenza di condanna o di applicazione della pena su richiesta delle parti, anche non definitiva;
- d) assenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione in corso ovvero conclusi anche con provvedimento non definitivo;
- e) assenza di sanzioni disciplinari più gravi della censura nel quinquennio; se l'anzianità di servizio è inferiore ad un anno, assenza di sanzioni disciplinari.

Nel corpo della domanda gli aspiranti dovranno, altresì, dichiarare:

- la disponibilità a prestare servizio in via continuativa al G.O.M. per almeno 4 anni, escluso il periodo del corso;
- la disponibilità all'impiego in ogni sede del G.O.M.;
- l'accettazione della temporaneità dell'incarico;
- l'assenza di vincoli di parentela o affinità con soggetti appartenenti ad organizzazioni criminali.

Ultimati l'inserimento e la raccolta delle istanze, le singole sedi procederanno alla stampa dell'elenco delle istanze inserite (utilizzando l'apposito applicativo SIGP), le quali saranno trasmesse,

Divisione I – Corpo di Polizia Penitenziaria



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Divisione I – Corpo di Polizia Penitenziaria

in originale e debitamente corredate di foglio matricolare (Modello 11), **entro 20 maggio 2026**, ai competenti Provveditorati regionali.

Nella lettera di trasmissione delle istanze alle articolazioni regionali, firmata dal dirigente dell'Ufficio, dovranno essere indicati il nominativo e la qualifica del responsabile del procedimento.

Entro il 27 maggio 2026, i Provveditorati regionali cureranno la consegna delle prefate istanze, a mezzo corriere, a questa Direzione Generale – Divisione I - Corpo di Polizia Penitenziaria – Sezione III “Assegnazioni, trasferimenti e mobilità provvisoria” - stanza 137 - piano terra, inoltrando a questo Ufficio (all'indirizzo e-mail di posta elettronica: prot.dgp.dap@giustiziacert.it) una nota che riassume dettagliatamente il computo numerico delle istanze, relative al distretto di competenza, che si consegnano.

Si segnala che singole istanze prodotte al di fuori della predetta procedura, e quindi non ricomprese nel succitato elenco, saranno ritenute irricevibili.

Per la consegna dei plichi di cui sopra è autorizzato l'uso dell'automezzo dell'Amministrazione, qualora ritenuto idoneo al soddisfacimento delle esigenze in questione, nonché del mezzo aereo per le distanze superiori a 400 km, ed il trattamento di missione, ove spettante, al personale incaricato delle citate incombenze, con vitto e alloggio a carico dell'Amministrazione presso la Scuola di Formazione ed aggiornamento del Corpo di Polizia e del Personale dell'Amministrazione penitenziaria “G. Falcone” di Roma.

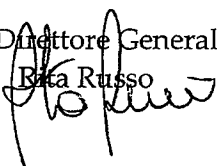
Gli Uffici in indirizzo avranno cura di sensibilizzare le articolazioni di rispettiva competenza, affinché venga data massima diffusione del presente interpello a tutto il personale anche se assente a qualsiasi titolo.

Analogamente vorrà provvedere l'Ufficio del Capo del Dipartimento - Ufficio I – Segreteria Generale e del Coordinamento interistituzionale per tutti gli Uffici di Staff.

Si voglia cortesemente assicurare questa Direzione Generale.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Rita Russo



Divisione I – Corpo di Polizia Penitenziaria



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
Direzione Generale del personale
Divisione I – Corpo di polizia penitenziaria

**Interpello straordinario per l'accesso al G.O.M. – ruolo
Ispettori/Sovrintendenti**

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____

Il _____, arruolato il _____, mat.la min.le n. _____

in servizio presso _____ con la Qualifica di _____

Chiede di essere ammesso a partecipare all'interpello indetto con P.D.G. _____ del _____
per l'accesso al Gruppo Operativo Mobile.

A tal fine dichiara:

- 1) di fornire completa disponibilità all'impiego nel Gruppo Operativo Mobile in qualsiasi sede ove sia chiamato ad operare;
- 2) di garantire la permanenza presso il Gruppo Operativo Mobile per almeno 4 anni;
- 3) di accettare la temporaneità dell'incarico ed il successivo rientro alla sede di provenienza;
- 4) di non avere vincoli di parentela o affinità con soggetti appartenenti ad organizzazioni criminali.

Data GG MM AA

FIRMA _____

SPAZIO RISERVATO ALLA DIREZIONE

PROTOCOLLO NUMERO

DEL

IL DIRETTORE
